

PRIMĂRIA COMUNEI CĂTINA
JUDEȚUL BUZĂU
Nr.1377/23.03.2021

RAPORTUL PRIMARULUI
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU
A COMUNEI CĂTINA ÎN ANUL 2020

Conform art.155 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condițiile legii;
- b) atribuții referitoare la relația cu consiliul local;
- c) atribuții referitoare la bugetul local al unității administrativ-teritoriale;
- d) atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor, de interes local;
- e) alte atribuții stabilite prin lege.

În exercitarea atribuțiilor de la lit.b, primarul "prezintă consiliului local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, care se publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale în condițiile legii " .

Preocuparea principala a administrației publice locale în anul 2020 a fost gestionarea eficientă a bugetului local și asigurarea bunăstării cetățenilor comunei Cătina, acționând în mod responsabil, prin implementarea de proiecte.

De asemenea, activitatea primarului și a Consiliului Local a vizat asigurarea unui mediu sănătos și civilizat de trai și preocuparea permanentă pentru întreținerea și repararea drumurilor comunale și satești, asigurarea alimentării cu apă în toate satele comunei, asigurarea transparenței în ceea ce privește cheltuirea banilor publici și a acțiunilor întreprinse de administrația publică; asigurarea unui climat normal, modern și sănătos în școli.

În spiritul transparenței și al respectului pe care îl datorez cetățenilor și comunei Cătina, detaliez, în acest Raport, principalele acțiuni ce s-au desfășurat în 2019, în cadrul Primăriei Comunei, pe domenii:

1.Populația

Numărul locuitorilor din comuna Cătina în anul 2020 a fost de 2381 locuitori, conform Direcției Județene de Statistică Buzău.

Constatăm, ca și-n anii trecuți, că numărul populației este în scădere.

2.Administrație publică

În anul 2020, Consiliul Local s-a întrunit în 13 de ședințe ordinare, extraordinare și de îndată și s-au adoptat un număr de 55 de hotărâri.

Hotărârile adoptate de Consiliul Local au intrat în vigoare la data aducerii la cunoștință publică sau la data comunicării.

În anul 2020 s-au emis un număr de 231 de dispoziții de către primarul comunei, în scopul bunei desfășurări a activității. Dispozițiile au vizat : convocarea sedintelor Consiliului Local, acordarea, modificarea, suspendarea și încetarea din plată a ajutorului social, acordarea de ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri familiilor și persoanelor singure, acordarea de alocații de stat, reîncadrarea personalului în funcții, aprobarea Programului de achiziții publice și completări ale acestuia, constituirea unei comisii pentru realizarea Inventarului bunurilor domeniului public și privat, etc.

În Registrul general de intrare-iesire au fost înregistrate un număr de 6144 documente, care au vizat eliberarea de adeverințe, sesizări-reclamații privind fondul funciar, acordarea de ajutoare de urgență și corespondența între diverse instituții – Instituția Prefectului- județul Buzău, Consiliul Județean Buzău, Direcția Generală a Finanțelor Publice, Direcția de Muncă și Incluziune Socială Buzău, Trezoreria Pătârlagele, etc.

În anul 2020 au fost eliberate 3 atestate de producător și 3 carnetele de comercializare a produselor necesare pentru valorificarea produselor agricole pe piață.

Referitor la petiții :

În anul 2020 au fost înregistrate un număr de 236 petiții, prin care se solicitau/sesizau :

-ajutoare de urgență, ajutoare pentru înmormântări, medicamente, analize medicale

-deschideri poziții de rol

-solicitări de copii xerox de pe documente existente în arhiva

Primăriei

-probleme privind legile fondului funciar : (tulburări de posesie, litigii privind răzoarele, remăsurări de terenuri agricole și forestiere, eliberări titluri de proprietate, rectificări titluri de proprietate, alte litigii)

-solicitări documente vechime (din arhiva fostul CAP)/alte documente arhivă

-solicitări de scutire de impozit (veterani de război, văduve veterani de război, persoane cu grad de handicap)

-solicitări de anchete sociale

-închiriere cămin cultural

-reparații/balastare/nivelare/decolmatare drum/șanțuri scurgere a apei/ podețe

-sprijin construire/modernizare fântâni

-litigii diverse - amplasare stâni, disconfort produs de porumbei

-restituire sume bani

-recalculare impozit

-racordare /reparații/lipsa apei potabile/alte probleme la rețelele de

apă

-litigii drum de acces, litigii diverse între vecini, garduri, alte litigii

-sesizări privind construcții fără autorizație

-sesizări privind tulburarea apei potabile

-sesizări privind zgomot produs de balastieră

În anul 2020 au fost raportate de către responsabilul cu etica situațiile privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și implementarea procedurilor disciplinare în cadrul autorităților publice, respectiv Anexa nr.1 privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici în cele 4 trimestre ale anului și anexa nr.2, pentru cele doua semestre ale anului, cuprinzând capacitatea de sesizare, modalitatea de finalizare a procedurilor disciplinare, numărul de tipuri de sancțiuni propuse de către comisia de disciplină, numărul de tipuri de sancțiuni dispuse de către persoana care are competența legală de aplicare, organele de cercetare penală și instanțele de judecată.

În concluzie, putem spune ca activitatea in domeniul administrației publice s-a desfășurat în condiții bune, neexistând probleme majore care să nu poată fi rezolvate.

3.În domeniul urbanismului s-au eliberat un numar de 9 autorizatii de construire/desfiintare si un numar de 13 certificate de urbanism care s-au solicitat in diferite cazuri.

4.Activitatea de stare civilă, pe anul 2020, se prezinta astfel:

- total acte inregistrate =48
 - naștere = 12 (din care 11 transcrieri)
 - casătorie = 5
 - deces = 31
- total certificate eliberate = 94, din care 2(două) anulate
 - nastere = 44, din care 1(unu) anulat
 - casatorie = 23, din care 1(unu) anulat
 - deces = 27
- mențiuni operate = 132 (primate de la SCPLEP/primarii si cele rezultate din activitatea proprie)
- mențiuni comunicate la SPCLEP/primarii =34
- mențiuni comunicate la exemplarul II =49
- mențiuni primite de la SPCLEP/primarii= 84
- livrete de familie = 7

În concluzie, putem spune ca activitatea in domeniul administratiei publice s-a defasurat in conditii bune , neexistând probleme majore care sa nu poată fi rezolvate.

5.Bugetul local

I. Structura veniturilor pe anul 2020 :

Venituri

Denumire indicator	Cod	Prevederi Bugetare 2020	Drepturi constatate 2020	Realizat Trim. IV 2020	Gradul de realizare %	
					5/3	5/4
1	2	3	4	5		
1.Impozit pe venit	03.02	1.000	1.239	1.239	124	100
2.Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	191.000	151.624	151.624	100	100
3.Sume alocate de la Consiliul Judetean	04.02.04	320.000	295.340	295.340	100	100
Sume repartizate din fondul la dispozitia Consiliului Judetean	04.02.05	285.000	260.910	260.910	92	100
4.Impozitul pe cladiri, din care:	07.02.01	53.000	152.851	56160	106	37
Impozitul pe cladiri de la persoane fizice	07.02.01.01	43.000	147.384	50.693	118	34
Impozitul pe cladiri de la persoane juridice	07.02.01.02	10.000	5.467	5.467	55	55
5.Impozit pe teren, din care :	07.02.02	117.000	211.178	119.966	103	57
Impozit pe teren persoane fizice	07.02.02.01	79.000	138.288	84.568	107	61
Impozit pe teren persoane juridice	07.02.02.02	1.000	5.926	5.926	592	592
Impozit pe teren extravilan	07.02.02.03	37.000	66.964	29.472	80	44
Taxe judiciare de timbru	07.02.03	1.000	1.263	1.258	125	100
6.Sume din T.V.A	11.02	2.790.000	2.690.000	2.690.000	96	100
7.Impozit pe TMT	16.02.02	54.000	108.971	54.896	102	50
T.M.T. persoane fizice	16.02.02.01	53.000	105.913	51.796	98	49
T.M.T. persoane juridice	16.02.02.02	1.000	3.058	3.058	305	100
Alte taxe pe utilizarea bunurilor	16.02.50		42	42	-	-
Alte impozite si taxe	18.02.50	86.000	123.792	56.532	66	46
Venituri din concesiuni	30.02.05	1.000	930	930	93	100
Venituri din recuperarea unor cheltuieli de judecata, imputatii, despaguriri	33.28.00	11.000	43.313	17.842	162	41

Venituri din amenzi	35.02.01	38.000	152.360	20.333	54	133
Subventii pentru ajutorul pentru incalzirea locuintei cu lemne	42.02.34	23.000	9.204	9.204	40	100
FEADR-prefinantare	42.02.65	155.880	155.880	155.880	100-	100
Subventii primite de la bugetele consiliilor judetene	43.02.08	15.000	15.000	15.000	100	100
Sume primite dela alti donatori-prefinantari FEADR	48.02.04	432.710	207.855	207.855	48	100

Cheltuieli

Denumire indicator	Cod	Prevederi bugetare 2020	Realizat trim.IV 2020	Gradul de realizare
Autoritati publice -cheltuieli de personal	51.02.10	1.157.000	1.141.006	99
Autoritati publice bunuri si servicii	51.02.20	435.000	214.083	49
Alte servicii publice generale	54.02.20	15.000	12.240	82
Ordine publica	61.02.20	20.000	9.128	46
Invatamant - bunuri si servicii	65.02.20	96.000	95.838	100
Invatamant - asistenta sociala	65.02.57	11.000	9.535	87
Invatamant -suport alimentar	65.02.11	100.000	-	-
Cultura -bunuri si servicii	67.02.20	2.000	2.000	100
Asistenta sociala -cheltuieli de personal	68.02.10	931.000	808.158	87
Asistenta sociala -bunuri si servicii	68.02.06	35.000	16.517	47
Asistenta sociala	68.02.57	286.000	248.204	87
Locuinte- servicii si dezvoltare publica bunuri si servicii	70.02.	1.997.590	535.232	27
Protectia mediului	74.02.20	81.000	81.000	100
Actiuni economice	84.02	40.000	13.734	34

Lista de remașită :

- 1.Clădiri = 96.532lei
- 2.Teren intravilan = 53.493lei
- 3.Teren extravilan = 37.449 lei
- 4.Taxa auto = 51.704 lei
- 5.Amenzi = 141.547,50 lei
- 6.Amenzi=97,00
- 7.Imputatii = 7.204 lei
- 8.Salubritate = 67.255 lei
- 9.Taxa pt.elib.aut.= 269.576 lei

28

In anul 2020 au fost înregistrate în REMTII un numar de 133 de autovehicule, din care dobândite =79, înstrăinate = 43, radiate = 6, transferate = 5

6.Asistența socială

În anul 2020 au beneficiat de prevederile Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, în medie, lunar, un număr de 94 familii și persoane singure, din care înregistrate in 2020 un numar de 20 de dosare noi.

Un număr de 21 persoane cu handicap grav și accentuat au beneficiat de serviciile asistenților personali, achitându-se suma de 707.740 lei iar un număr de 11 persoane au beneficiat de indemnizația pentru persoana cu handicap, conform Legii nr.448/2006, cu modificările și completările ulterioare, achitându-se suma de 206.402 lei.

De asemenea, în anul 2020 au beneficiat de alocatie de sustinere un numar de 45 de familii sau persoane singure, din care 13 dosare noi, înregistrate în 2020; tot în anul 2020, au fost înregistrate un numar de 12 dosare de alocații de stat si 8 dosare indemnizatii concediu pentru creștere copil.

De ajutor pentru încălzirea locuintei pentru perioada sezonului rece, noiembrie 2019 - martie 2020, conform Legii nr.416/2001 au beneficiat un numar de 94 persoane singure sau familii, achitandu-se suma de 27.260 lei.

De ajutor pentru încălzirea locuintei pentru perioada sezonului rece, noiembrie 2019 - martie 2020, conform Legii nr.70/2011 au beneficiat un numar de 678 persoane singure sau familii, achitandu-se suma de 11.394 lei.

In anul 2020 au fost acordate ajutoare de urgenta in suma de 3.250 lei (ajutoare de înmormântare, ajutoare pentru medicamente, pentru investigații medicale, ajutoare dupa calamități, pentru materiale de construcție dupa incendii sau alte calamitati, etc).

Compartimentul de asistență socială a fost reacreditat în anul 2015 dar nu are personal de specialitate, atribuțiile de asistent social fiind indeplinite de către un referent.

In anul 2020 a functionat și Serviciul Social de tip After School, a carui licență de funcționare a fost eliberată la finalul anului 2015 pentru o perioada de 5 ani. Serviciul Social de tip After School a avut în organigrama un număr de șapte posturi, astfel : administrator (contract de muncă , 8 ore/zi) , medic (contract de munca timp parțial, 2 ore/zi), asistent medical (contract de muncă timp parțial, 2 ore/zi, în prezent vacant), educator specializat (contract de muncă timp parțial, 2 ore/zi), muncitor (contract de muncă 8 ore/zi), 2 posturi fiind vacante - 1 post de șef centru de zi și 1 post de muncitor.

Pentru funcționarea Serviciului Social de tip After School a fost achitată suma de 116.935 lei, din care cheltuieli cu salariile, 100.418 lei si 16.517 lei, cheltuieli materiale (hrană, alte materiale).

In anul 2020, au fost întocmite anchete sociale, pentru persoane cu handicap adulte și copii, pentru școală, la solicitarea unor instituții,etc.

7. Infrastructura locala

În anul 2020 au continuat lucrările la investiții, finanțate cu fonduri guvernamentale de către Ministerul Dezvoltării Regionale, prin Programul Național de Dezvoltare Locală dar și cu fonduri proprii :

- 1) Refacerea rețelelor și a gospodăriei de apă în satul Corbu, comuna Cătina, județul Buzău, având o valoare totală de 590.958 lei(TVA inclus) ;
- 2) Extindere sistem de alimentare cu apă, localitatea Cătina, com.Catina, jud.Buzau avand o valoare totală de 590.658 lei(TVA inclus).

Tot în anul 2020 a fost finalizată investiția "Asfaltare drum local în comuna Cătina, județul Buzău", investiție realizată cu fonduri europene, în cadrul proiectului comun depus de Gal Valea Buzaului, având o valoare de 591.065,96 lei(TVA inclus).

8. Legea 52/2003; Legea 544/2001

În anul 2020, s-au respectat prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, ședințele Consiliului Local fiind publice.

În anul 2020 au fost adoptate un numar de 55 de hotărâri în ședințe ordinare, extraordinare și de îndată și au fost adoptate în ședințe publice, cu excepția celor au fost adoptate în ședinșă de îndată, fără a fi obligatorie dezbaterea publică. În anul 2020, au fost facute publice un numar de 13 procese verbale ale ședințelor Consiliului Local (întocmite în ședințe ordinare, extraordinare și de îndată) prin afișare pe site-ul primăriei și la sediul Primăriei Cătina.

De asemenea, au fost respectate prevederile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

S-au intocmit și afișat rapoartele privind aplicarea celor doua legi, respectiv nr.52/2003 si 544/2001 pentru anul 2020, rapoarte care au fost făcute publice prin afișare pe pagina de internet și la sediul instituției.

Pe pagina web a Primăriei Cătina a fost creată, conform OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, rubrica MONITORUL OFICIAL, având următoarele subrubrici :

- Statutul Unității Administrativ Teritoriale
- Regulamente privind procedurile administrative
- Hotărârile Autorității Deliberative
- Dispozițiile Autorității deliberative
- Documente și Informații Financiare
- Proiecte de hotărâri
- Alte documente

Tot pe pagina web a Primăriei Comunei Cătina, www.primaria-catina.ro, meniul "Informatii de interes public" se află submeniul "Legea 544/2001", în cadrul căruia au fost afișate următoarele documente : Rapoarte de evaluare conform Legii nr.544/2001, Buletin informativ cuprinzând informațiile de interes public conform Legii nr.544/2001 pentru anul 2016; Hotărârea Consiliului Local nr.13 din 26.02.2016 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea accesului

la informații de interes public, Cerere Legea 544/2001 și Formular Reclamație administrativă ; Informațiile sunt în format electronic, ușor accesibile.

Pe site-ul Primăriei Cătina sunt afisate următoarele :

- atribuțiile Consiliului Local;
- lista consilierilor locali,
- rapoarte anuale, pe diverse domenii (Raportul Primarului, rapoartele consilierilor locali, raport semestrial privind petițiile, alte rapoarte)
- situația privind certificatele de urbanism și autorizațiile de construcții;
- procesele verbale ale ședintelor Consiliului Local;
- transparența veniturilor salariale;
- anunțuri publice pe diverse domenii, dispoziții ale primarului și hotărâri ale Consiliului Local ce conțin dispoziții privind aducerea la cunoștință publică;
- lista persoanelor beneficiare de ajutor social, Anexa nr.8 –situația centralizatoare;
- programul anual al achizițiilor publice;
- tabele semestriale cu autorizațiile de construcție, certificatele de urbanism și autorizațiile de desființare ;
- declarații de avere și de interese, arhivate pe ani, ale primarului, viceprimarului, consilierilor locali și ale aparatului de specialitate;
- lista consilierilor locali;
- hotărâri ale Consiliului Local, arhivate pe ani;
- reactualizarea Planului Urbanistic General al comunei-plan de încadrare în teritoriu, plan situație existent și disfuncționalități, plan situație propusă și reglementări, plan utilitate public - tipuri de proprietăți, regulament, memoriu general;
- raport privind accesul la informațiile de interes public;
- raport privind transparența decizională;
- bilanțurile contabile pe trimestre;
- bugetul local + rectificările de buget, arhivate pe ani;
- indicatorii aferenți execuției bugetului local, pe trimestre;
- programul de audiențe al instituției;
- hotărârile Consiliului Local privind impozitele și taxele locale, arhivate pe ani;
- anunțuri vânzare terenuri;
- informații despre Strategia Națională Anticorupție 2012 - 2015 și 2016 -2020 (Planul de Integritate al Primăriei Cătina în vederea implementării SNA 2016 – 2020; declarația de aderare a comunei CĂTINA la SNA 2016-2020) despre Strategia Națională Anticorupție 2012 - 2015 și 2016 -2020 (Planul de Integritate al Primăriei Cătina în vederea implementării SNA 2016 – 2020; declarația de aderare a comunei CĂTINA la SNA 2016-2020)
- anunțuri angajări(informații concursuri);
- galerie foto cu evenimente locale ;
- anunțuri evenimente locale;
- anunțuri de achiziție, anunțuri dezbateri publice-probleme de mediu,

etc.

În anul 2020 au fost înregistrate 11 solicitări de informații, conform Legii nr.544/2001, din care 4 de la persoane fizice și 7 de la persoane juridice, care vizau informații despre utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli), modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice, acte normative, reglementări, informații privind sumele alocate din bugetul local pentru sănătate, informații privind terenurile necesare a fi împădurite, informații privind modul de funcționare a rețelei de apă, informații privind regimul de fapt și de drept a pajiștilor comunale, informații privind numărul de copii care au abandonat școala.

9.Fond funciar

În anul 2020 Comisia locala de fond funciar s-a întrunit în 10 ședințe de lucru pentru aplicarea legilor fondului funciar, punerea în aplicare a sentințelor judecătorești, aprobare referate privind înaintarea documentațiilor pentru eliberare titluri de proprietate, aprobări de procese verbale de punere in posesie, pentru soluționare petiții fond funciar etc.

Nu s-a finalizat acțiunea de eliberare a titlurilor de proprietate apentru terenurile de pe raza comunei Catina, din același motiv invocat în anii anteriori : că nu se pot elibera titluri de proprietate fără măsurători TOPO, respectiv planuri parcelare, conform Ordinului nr.700/2014 al ANCPI iar primăria nu dispunde de fondurile banești necesare. Pentru măsurarea parțială a terenurilor am colaborat cu o firmă specializată de topometrie, în funcție de disponibilitățile financiare

Pentru terenurile din câmp (comuna Scutelnici) se află în curs de execuție lucrarea de sistematizare pentru întocmirea documentațiilor tehnice în vederea eliberării titlului de proprietate.

10.În domeniul protecției mediului :

În anul 2020 s-a continuat activitatea de colectare a deșeurilor menajere de către societatea SC Salubritate Ecologică Cislău.

Tot in anul 2020 au fost efectuate urmatoarele raportări :

-« Ambalajele, datele și informațiile privind gestionarea deșurilor de ambalaje corespunzătoare anului 2020 »- Chestionar specific autorităților administrației publice locale - Anexa nr.4, conform Ordinului nr.794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje ;

-« Inventarul de emisii de poluanți în atmosferă aferent anului 2020, conform Ordinului MMP 3299/2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă – chestionarele aferente, "Inventare Locale de Emisii"; Chestionar referitor la operațiunile de construcții și demolări; Chestionar privind consumul de carburanți pentru activități rezidențiale, comerciale și instituționale –date furnizate de primăriei din zone rurale.

Au fost efectuate lucrările de curățire a albiilor pâraului Bâsca Chiojdu și a izvoarelor din toate satele comunei.

11.In domeniul juridic

In anul 2020, Primaria comunei Cătina a fost parte, în calitate de reclamant, pârât, intimat în procese aflate pe rolul Judecatoriei Patarlagele,

(3)

Judecătoria Buzău, Judecătoria mangalia, Tribunalului Buzau, Tribunalului Prahova, Tribunalului Dâmbovița și Curții de Apel Prahova, unele continuate din anii anteriori.

Obiectul acțiunilor de chemare în judecată pe rolul Judecatoriei Pătârlagele au fost :

Autoritate tutelară –Primăria Cătina

- divorț cu minori =1
- stabilire domiciliu minor, pensie întreținere(compensare), exercitarea utorității părintești și stabilire program vizitare minor= 3
- modificare măsuri privind copilul (stabilire program minor, pensie întreținere) = 3

- ordonanță președințială – suplinire consințământ parental emitere pașaport deplasare minor în străinătate = 1

- curatelă(autorizare curator special) = 2

Fond Funciar –Comisia Locală de fond funciar

- daune interese cominatorii =1
- obligatia de a face =2
- constatare nulitate absolută titlu de proprietate=1
- constatare nulitate proces verbal de punere în posesie și obligația de a aface, constatarea nulitate contract de vânzare-cumpărare=1

Altele – UAT Cătina

- uzucapiune =1

- acțiune în constatare imobiliară=1

Obiectul acțiunilor de chemare în judecată pe rolul Judecatoriei Buzău au fost :

UAT Cătina

- desființare înscrisuri(art.315 lit.d NCPP)=1

- înșelăciune(art.215 CP)=1

Obiectul acțiunilor de chemare în judecată aflate pe rolul Judecatoriei Mangalia au fost :

Autoritate tutelară –Primăria Cătina

- ordonanță președințială=1

- stabilire domiciliu minor

Obiectul acțiunilor de chemare in judecata pe rolul Tribunalului Buzău (prima instanță-contencios administrativ,recurs, contestație, contestație în anulare) au fost :

- legea 10/2001 =1

- contestație durată proces-art.488 ind.2 NCPP dosar 8480/200/2018 a judecătoria Buzău) dosar n.p 796/P/2016=1

- obligatia de a face =1

- desființare înscrisuri=2

- desființare înscrisuri art.315 lit.d NCPP incheierea de ședință 26.03.2020, dosar nr.2037/277/2017 =1 (contestație)

- desființare înscrisuri art.315 lit.d NCPP incheiere de îndreptare eroare materială din 30.03.2020, dosar nr.2037/277/2017** al Judecătoria Pătârlagele=1 (contestație în anulare–Contestație NCPP)

+ contestație în anulare)

- anulare act administrativ=1

133

-măsurile și excepții dispuse de judecătorul de cameră preliminară(Contestație)=1

-litigiile de muncă -reconstituire vechime în muncă =1

Obiectul acțiunilor de chemare în judecată pe rolul Tribunalului Prahova au fost :

-îndreptare eroare materială (art.278 NCPPP) -contestație = 1

-desființare înscrisuri(art.315 lit.d NCPPP, decizie nr.15/03.03.2020, dosar nr.2037/277/2017** (contestație în anulare)

Obiectul acțiunilor de chemare în judecată pe rolul Curții de Apel Ploiești au fost :

- Anulare act administrativ(recurs)= 1

- strămutare(art.55 CPP ș.u., art 72 ș.u) dosar 8480/200/2018 al Judecătoriei Buzău.= 1

Obiectul acțiunilor de chemare în judecată pe rolul Tribunalului Dâmbovița au fost :

-desființare înscrisuri art 315 lit d NCPP încheierea de ședință din 26.03.2020, dosar nr.2037/277/2017.

12.În domeniul situațiilor de urgență :

În anul 2020 Comitetul Local pentru Situații de Urgență s-a întrunit în 6 ședințe, unde au fost dezbătute probleme privind :

-situația drumurilor comunale și sătești, a punților pietonale, a aducțiunilor cu apă ca urmare a secetei prelungite, a alunecărilor de terenuri etc.

De asemenea, în cursul anului 2020, au fost întocmite :

-Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență;

-Planul de evacuare în domeniul situațiilor de urgență.

13. *Iluminatul public*

În anul 2020, au fost efectuate, în continuare, lucrări de întreținere a iluminatului public cu o societate specializată.

13. *Biblioteca comunală*

În organigrama Primăriei comuna Catina nu există prevăzută funcția de bibliotecar iar atribuțiile postului au fost delegate unui funcționar. Biblioteca are un număr de 5.922 volume, 713 de volume provenind din donații.

PRIMAR,

Alexandru -Constantin FULGEANU

